

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 1 / 10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-12	Výtisk číslo:

Plán práce: výchovního poradce metodika prevence

QI 75-01-12

Tato instrukce je majetkem Střední školy hotelnictví ,gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o. a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.

Zpracoval:	Mgr. Marcela Niedermeierová	Datum – Podpis:	1.9.2009
Schválil:	Ing. Marie Měchová	Datum – Podpis:	1.9.2009

Nahrazuje:	
Platnost od:	1.9.2009
Účinnost od:	1.9.2009

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 2 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

1. Výchovný poradce:

Poradenské činnosti:

1/ Kariérové poradenství a poradenská činnost při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků, tj. Zejména:

- a) koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství – kariérovým vzděláváním diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáků,
- b) individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti /ve spolupráci s třídním učitelem/,
- c) poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků /ve spolupráci s třídním učitelem/,
- d) spolupráce se školskými poradenskými zařízeními /poradna, centrum/ a středisky výchovné péče při zajišťování poradenských služeb obsahujících kompetence školy,
- e) zajišťování skupinových návštěv školy v informačních poradenských střediscích úřadu práce a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek.

2/ Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejich vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky.

3/ Zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb /vstupní a průběžné/ a intervenčních činností pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami.

4/ Příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.

5/ Poskytování těchto služeb kariérového poradenství žákům cizinců se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám.

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 3 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

Metodické a informační činnosti:

1. Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence.
2. Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
3. Předávání odborných informací z oblasti kariérového poradenství a péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.
4. Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízeních v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
5. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
6. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

Informační činnosti:

1. Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně patologického chování, poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště /ve spolupráci s třídním učitelem/.
2. Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje sociálně patologických jevů u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů, které jsou významné pro rozvoj sociálně patologických jevů ve škole.
3. Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinaci poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 4 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

Výchovné poradenství plní na škole tyto hlavní úkoly:

- informační**
- poradenské**
- odborně metodické**
- diagnostické**
- koordinační**

2.Školní metodik prevence:

Metodická a koordinační činnost:

1. Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu.
2. Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislosti, násilí, vandalismu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování a dalších sociálně patologických jevů.
3. Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů /vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod./
4. Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
5. Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců, prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasizmu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
6. Koordinace spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů, s metodikem preventivních aktivit v poradně a s odbornými pracovišti /poradenskými, terapeutickými, preventivními, krizovými a dalšími zařízeními a institucemi/, které působí v oblasti prevence sociálně patologických jevů.
7. Kontaktování odpovídajícího odborného pracoviště a participace na intervenci a následné péči v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů.
8. Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence sociálně patologických jevů v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
9. Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 5 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

Informační činnost:

1. Zajišťování a předávání odborných informací o problematice sociálně patologických jevů, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
2. Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
3. Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů /orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, poradny, zdravotnická zařízení, Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci/.

Sociálně patologické jevy a reakce školy na ně, spolupráce s dalšími institucemi

Jako sociální patologii můžeme označit protiprávní a neetické jevy, které jsou v přímém rozporu s uznávanými sociálními normami či hodnotami dané společnosti a narušují tak bezkonfliktní soužití lidské společnosti. V průběhu doby se vyvíjejí a mění. V každé společnosti se najdou jedinci a skupinky, kteří budou k patologickému jednání inklinovat. Nemusí se vždy jednat o jedince nepřizpůsobivé. Mnohdy jsou jen sociálně handicapovaní, selhávající, popř. nevyzrálí.

Přehled sociálně patologických jevů:

a/ Závislosti tabakismus, alkoholismus

nealkoholové drogy

patologické hráčství, gambling

náboženský fanatismus

závislost na druhé osobě

b/ Patologické jednání vůči sobě:

tetováž, vypalování do kůže, automutilace

piercing

sebevražda, sebevražedný pokus

c/ jednání asociální:

záškoláctví, útěk z domova

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 6 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

agresivita a šikanování
 grafitti a vandalismus
 rasismus a xenofobie
 týrání dětí, brutalita v rodině
 pohlavní zneužívání
 sexuální deviace
 kriminalita
 ostatní poruchy chování

d/ Jednání pseudosociální /spojené s partou/

závadové parta
 patologické názorové proudy /punk, anarchismus, skinheads, neofašismus,
 ekoterorismus atd./
 pohlavní promiskuita
 pohlavně přenosné choroby
 prostituce
 squatteři
 rowdies /fanouškové/
 hackeři /internetoví piráti/
 náboženské sekty

Spolupráce:

1. ve škole – s vedením školy, třídními učiteli, všemi vyučujícími
2. mimo školu – s rodiči žáků, zástupci VŠ, úřadem práce, policií ČR, městskou policií
3. další profesionální instituce /viz. Níže/

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 7 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

Systém odborného pedagogicko- psychologického poradenství:

- výchovný poradce
- pedagogicko- psychologická poradna – PPP – v každém okrese
- speciálně patologické centrum – SPC – zřizována MŠMT při speciálních školách a slouží především potřebám zdravotně postižených dětí
- středisko výchovné péče – SVP – poskytují preventivně výchovnou péči dětem a mládeži, o nichž je dominantní porucha chování, nebyla však nařízena ústavní nebo ochranná výchova. Střediska poskytují klientům pomoc zejména v případech, kdy se vyskytnou školní, rodinné či psychické problémy, zneužívání návykových látek, gamblerství, popř. projevy sociality, střediska zajišťují ambulantní pomoc, mohou poskytovat i péči internátní
- institut pedagogicko-psychologického poradenství – IPPP – je přímo řízená organizace MŠMT, slouží jako metodicko výzkumná základna pedagogicko-psychologického poradenství

Dokumentace v práci metodika prevence

- MMP
- deník ŠMP
- zápisy z jednání
- knihovna
- kontaktní adresy
- legislativa

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 8 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

Průběh výchovné práce:

ZÁŘÍ

- příprava plánu práce výchovného poradce a koordinátora prevence
- setkání výchovného poradce s žáky prvních ročníků, informace o studiu, usnadnění přechodu ze ZŠ na SOU, SŠ
- získání přehledu o problémových a talentovaných žácích od třídních učitelů, vytvoření přehledu
- průzkum u žáků 1. roč. - specifické poruch učení /zajistit dodání potvrzení z PPP/
- informace pro vyučující, žáky a rodičovskou veřejnost

ŘÍJEN

- prezentace školy – setkání s výchovnými poradci základních škol – informace o škole, typu studia, oborech, vybavení školy atd.
- poskytnutí základní informace o možnostech vysokoškolského studia i dalšího pomaturitního uplatnění pro studenty maturitních ročníků
- zpracování podkladů u žáků se spec. poruchami učení /rozdělení podle tříd, poruch/ informovat vyučující
- anketa a průzkum v problémových třídách ve spolupráci s třídním učitelem

LÍSTOPAD

- pro žáky maturitních ročníků – informovat o možnosti získání informací o studiu na VŠ, VOŠ na WWW, možnost navštívení veletrhu vysokých škol v Brně Gaudeamus
- pomoc při organizaci - den otevřených dveří
- pedagogická rada, třídní schůzky /informace pro učitele, rodiče/
- příprava a zajištění besed v Informačním a poradenském středisku pro volbu a změnu povolání /pro žáky ročníků, které ukončí studium/

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 9 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

PROSINEC

- pomoc při orientaci v pomaturitních možnostech studentů – zajistit dostatek informačních materiálů /učitelské noviny, informace na internetu, seznamy VŠ, pomatur. studia VOŠ, atd/
- pomoc při organizaci - den otevřených dveří, prezentace školy

LEDEN

- organizační pomoc při vyplňování přihlášek na VŠ, kontrola správnosti vyplnění přihlášek
- pomoc při vyplňování přihlášek na VOŠ
- sestavení časového harmonogramu rozvrhu přednášek v Informačním a poradenském středisku v Ostravě
- pedagogická rada – předávání informací výchovným pracovníkům

ÚNOR

- vyplňování přihlášek na VŠ, VOŠ
- podání informací žákům 3. ročníků SOU o možnosti nástavbového studia ukončené maturitou /nabídka oborů a škol/, vypisování žádostí o zápisový lístek
- beseda s pracovníci Informačního a poradenského centra

BŘEZEN

- pomoc při vyplňování přihlášek k nástavbovému studiu, vypisování žádostí o zápisový lístek
- pokračování v přednáškách IPC pro ročníky končící ve studiu
- pomoc při organizování přijímacího řízení

DUBEN

- vypracování přehledu podaných přihlášek ke studiu na VŠ, informace o volných místech a možnostech pomaturitního studia, spolupráce s úřadem práce
- pedagogická rada, třídní schůzky /informace pro rodiče, učitele/
- pomoc při organizaci přijímacího řízení

Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 10 / 10
Instrukce QI 75-01-12 Plán práce výchovného poradce a metodika prevence	Vydání: 1

KVĚTEN

- práce s žáky 3. a 4. ročníků – zdůraznit důležitost maturitních a učňovských zkoušek
- beseda Uvedení do světa práce

ČERVEN

- vypracování hodnotící zprávy VP
- pedagogická rada

Průběžné dle potřeby:

- sledování studijních výsledků, absence, výchovných problémů žáků s třídními učiteli mistry OV
- pohovory s žáky u kterých dochází k výchovným problémům, pomoc při řešení některých kázeňských přestupků
- průběžná kontrola termínů platnosti potvrzení PPP
- spolupráce s PPP při řešení studijních a výchovných problémů
- rozhovory se žáky a rodiči na základě jejich individuálního zájmu
- spolupráce s třídními učiteli, UOV, vychovateli DM
- spolupráce s jednotlivými předmětovými komisemi
- organizování besed a přednášek
- spolupráce s DM