



č. j. SČHGS/842/2020

Nařízení ředitele školy k nařízené distanční formě vzdělávání

Příloha č. 2

školního řádu (platí v případech popsanych v §184 a školského zákona)

Formy vzdělávání

Denní: opatření se vztahuje na omezení počtu žáků, který nepřekročí více jak 50 % žáků třídy. Výuka žáků docházejících do školy i těch, kteří chybějí, probíhá obvyklou formou. Škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a postupuje jako tehdy, když jsou žáci běžně nemocní.

Smišená: opatření se vztahuje na více jak 50 % žáků třídy. Žáci, na které se opatření vztahuje (z důvodu karanténních opatření je jim zakázáno chodit do školy), se vzdělávají distančním způsobem. Škola je povinna je vzdělávat a žáci jsou povinni se vzdělávat. Ostatní žáci pokračují v denní docházce.

Distanční: do školy nesmí chodit celá třída, více tříd nebo celá škola - vzdělávání těchto žáků probíhá pouze distanční formou. Jestliže do školy nesmí chodit nikdo, vzdělávají se distančně všichni a škola všem tento způsob vzdělávání poskytuje. Distanční způsob může probíhat nejrůznějšími formami, a to dle aktuálních možností školy i individuálních podmínek jednotlivých žáků. Škola vždy přizpůsobí distanční výuku jak individuálním podmínkám jednotlivých žáků, tak také personálním a technickým možnostem školy. Distanční způsob vzdělávání musí vždy respektovat aktuální zdravotní stav a individuální podmínky konkrétních žáků, jestliže s nimi byla škola seznámena. Zákonní zástupci nezletilých žáků nebo žáci sami seznámí třídního učitele s podmínkami, které žák pro vzdělávání má.

Způsoby hodnocení

Vyučující žákům zadávají úkoly povinné a dobrovolné a dle kritérií, která žákům dopředu oznámí, je hodnotí. Žáci jsou povinni odevzdávat dle pravidel stanovených vyučujícím pouze úkoly označené jako povinné. Během zadávání a hodnocení úkolů vyučující používají zpětnou vazbu a slovní hodnocení, a to především pomocí školního e-mailu nebo Microsoft Teams.

Dokládání důvodů nepřítomnosti

Nařízená distanční výuka je povinnou vzdělávací formou, a jestliže se jí žák neúčastní, doloží jeho zákonný zástupce důvody nepřítomnosti stejným způsobem a za stejných podmínek, jako při denní formě. Je tedy povinen omluvit nepřítomnost žáka v distanční formě výuky formou e-mailové nebo telefonické komunikace s třídním učitelem nebo prostřednictvím systému Bakalář.

Základní platformou pro on-line výuku žáků je Moodle a Microsoft Teams, a to zejména online výukové lekce, skupinový a individuální chat, audio či videohovory, zadávání a odevzdávání úkolů pro testování a dotazníková šetření, dále je možno využít školní e-mailové účty a další aplikace či ověřené relevantní zdroje.



Kromě nástrojů a dalších aplikací pro vlastní výuku bude využíván i školní systém Bakaláři a webové stránky školy, a to zejména pro předávání informací žákům a zákonným zástupcům ze strany školy a případnou vzájemnou komunikaci mezi zákonnými zástupci a školou. Hlavním komunikačním kanálem mezi zaměstnanci je školní email.

Škola v případě vynucené distanční formy výuky sestaví zvláštní rozvrh s určenými časy pro synchronní výuku stěžejních a ostatních předmětů.

Zadávané úkoly jsou evidovány prostřednictvím zápisu do třídní knihy v systému Bakaláři, zápis v třídní knize bude uváděn ve formě – Distanční výuka – a příslušné téma.

Vyučovací předměty se v rámci distanční výuky dělí na hlavní a ostatní.

Hlavní předměty:

- ve všech ročnících český jazyk a literatura, matematika a anglický/německý/jiný jazyk jako hlavní cizí jazyk, a dále předměty, které jsou v profilové části MZ daného oboru.

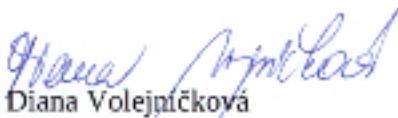
Tyto hlavní předměty budou zařazovány do rozvrhu alespoň 2x v týdnu.

Ostatní předměty:

- kromě výchov budou zařazovány do rozvrhu 1-2x v týdnu.

Výuka bude v období distanční výuky realizována pouze doplňkovou formou, a to předáváním materiálů či návodů pro samostatné činnosti žáků.

STŘEDNÍ ŠKOLA HOTELNICTVÍ,
GASTRONOMIE A SLUŽEB SČMSD
ŠILHEŘOVICE, s.r.o.
Dolní 356, 747 15 Šilheřovice
IČ 48398214 4


Ing. Diana Volejníčková
ředitelka školy

V Šilheřovicích 14. 9. 2020