

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 1 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

QI 75-01-03

Tato instrukce je majetkem Střední školy hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s.r.o. a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.

Zpracoval:	Ing. Dagmar Tomanová	Datum – Podpis:	1. 9. 2020
Schválil:	Ing. Diana Volejníčková	Datum – Podpis:	1. 9. 2020

Nahrazuje:	QI 75-01-03 platný od 17. 3. 2020
Platnost od:	1. 9. 2020
Účinnost od:	1. 9. 2020

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 2 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

Obsah

Hodnotící řád.....	3
Hodnocení žáků.....	3
Stupeň 1 (výborný).....	3
Stupeň 2 (chvalitebný).....	3
Stupeň 4 (dostatečný).....	5
Stupeň 5 (nedostatečný).....	5
Chování žáka je hodnoceno těmito stupni:.....	6
Celkové hodnocení žáka dle §3 a 4 vyhlášky č.13/2005 Sb. § 69 zákona 561/2004 Sb.....	6
Hodnocení žáků s individuálním vzdělávacím plánem.....	9
Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	10
Vzdělávání žáků mimořádně nadaných.....	11
Přestup, změna oboru, opakování a uznání vzdělání.....	11
Podklady a pravidla pro hodnocení.....	12
Druhy výchovných opatření a postup při jejich ukládání.....	14
Stupně závažnosti porušení školního řádu:.....	15
Méně závažné porušení ŠŘ.....	15
Závažné porušení ŠŘ.....	16
Hrubé porušení ŠŘ.....	17
Další důvody vyloučení žáka ze školy jsou:.....	17
Zákonný zástupce žáka je informován o prospěchu žáka.....	17

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 3 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

Hodnoticí řád

Příslušná ustanovení vyhlášky č. 13/2005

1.1 Hodnocení žáků

Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech hodnocen těmito stupni:

- 1 – výborný,
- 2 – chvalitebný,
- 3 – dobrý,
- 4 – dostatečný,
- 5 – nedostatečný

1.1.1. Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice, zákonitosti uceleně, přesně, plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný , výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky činnosti jsou kvalitní. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

V praktickém vyučování dokáže výše uvedené schopnosti samostatně uplatňovat a dále prohlubovat v praxi, chápe souvislosti a návaznosti pracovních postupů, při práci používá pracovní a ochranné pomůcky, odpovědně dodržuje technologické a bezpečnostní předpisy. Samostatně a odpovědně přistupuje k plnění pracovních úkolů, kvalita odvedené práce je velmi dobrá a tvůrčí, dodržuje pracovní kázeň.

1.1.2. Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 4 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

jevů i zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

V praktickém vyučování dokáže výše uvedené schopnosti samostatně, případně s malými podněty učitele uplatňovat v praxi, chápe souvislosti a návaznosti pracovních postupů, při práci používá pracovní a ochranné pomůcky, dodržuje technologické a bezpečnostní předpisy. Odpovědně přistupuje k plnění pracovních úkolů, kvalita odvedené práce je velmi dobrá, dodržuje pracovní kázeň.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatnění osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

V praktickém vyučování není vždy sám schopen své vědomosti uplatňovat v praxi, chápe souvislosti a návaznosti pracovních postupů s pomocí učitele, při práci používá pracovní a ochranné pomůcky, dodržuje technologické a bezpečnostní předpisy. K plnění pracovních úkolů nepřistupuje vždy odpovědně, kvalita odvedené práce je dobrá, k pracovní kázni jsou určité výhrady.

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 5 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

1.1.3. Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při užívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

V praktickém vyučování není schopen své vědomosti uplatňovat v praxi bez pomoci učitele, nechápe vždy souvislosti a návaznosti pracovních postupů, dopouští se chyb, není odpovědný při práci v používání pracovních a ochranných pomůcek a v dodržování technologických a bezpečnostních předpisů. K plnění pracovních úkolů přistupuje liknavě, kvalita odvedené práce není dobrá, má problémy s dodržováním pracovní kázně.

1.1.4. Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 6 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

V praktickém vyučování není schopen své vědomosti uplatňovat ani s pomocí učitele, nechápe souvislosti a návaznosti pracovních postupů, dopouští se závažných chyb, není odpovědný při práci v používání pracovních a ochranných pomůcek a v dodržování technologických a bezpečnostních předpisů. K plnění pracovních úkolů přistupuje neodpovědně, kvalita odvedené práce je nízká, nedodržuje pracovní kázeň.

Hodnocení žáků s lékařsky doloženými specifickými vývojovými poruchami a hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí příslušnými nařízeními a metodickými pokyny MŠMT. Zařazení žáka do kategorie žáků s nárokem na uzpůsobení hodnocení je prováděno na základě posudku příslušného akreditovaného diagnostického pracoviště, které rozhodne o vlastním zařazení do jednotlivých kategorií.

1.2 Chování žáka je hodnoceno těmito stupni:

- 1 – velmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – neuspokojivé

Jestliže má žák nebo zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do tří dnů ode dne, kdy se dozvěděl o jejím výsledku požádat ředitele střední školy o přezkoumání výsledků hodnocení.

1.3 Celkové hodnocení žáka dle §3 a 4 vyhlášky č.13/2005 Sb. § 69 zákona 561/2004 Sb.

- a) Celkové hodnocení žáka na konci 1. a 2. pololetí vyžaduje výsledky hodnocení ve vyučovaných předmětech a hodnocení chování.
- b) Žák je na konci 1. a 2. pololetí hodnocen takto:
 - prospěl s vyznamenáním
 - prospěl
 - neprospěl
 - nehodnocen

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 7 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

- a) Žák prospěl s vyznamenáním, nemá-li v žádném vyučovaném předmětu prospěch horší než chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů nemá horší než 1,5 a jeho chování je velmi dobré.
- b) Žák prospěl, nemá-li v žádném vyučovaném předmětu prospěch nedostatečný.
- c) Žák neprospěl, má-li z některého vyučovaného předmětu prospěch nedostatečný, nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci 2. pololetí.
- d) Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci 1. pololetí ani v náhradním termínu.
- e) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci 2.pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů, s výjimkou předmětů, z nichž se žák nehodnotí nebo mu byly uznány na základě předloženého vysvědčení z jiné střední školy.
- f) Nelze-li žáka hodnotit na konci 1.pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 1.pololetí bylo provedeno nejpozději do 2 měsíců po skončení 1.pololetí.
- g) Nelze-li žáka hodnotit na konci 2.pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za 2.pololetí bylo provedeno nejpozději do konce příslušného školního roku.
- h) Žák, který na konci 2.pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná z těchto předmětů opravnou zkoušku nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Opravné zkoušky jsou komisionální, žák může vykonat pouze 1 zkoušku v daném dni..
- i) Při absenci více než 25% odučených hodin v předmětech teoretickém vyučování může být žák nehodnocen. Nehodnocený žák požádá písemně ředitelku školy o prodloužení klasifikačního období pro doplnění klasifikace z předmětu.

Vyučující příslušného předmětu, po zvážení rozsahu absence jejich důvodů zvolit náhradní způsob prověření znalostí žáka (komisionální zkoušení) na základě takového prověření znalostí žáka jej pak může hodnotit i v případě, že absence v daném předmětu je vyšší než 25%. Pokud žák podmínky pro prověření znalostí nesplní, bude hodnocen až v rámci zkoušky v náhradním termínu.

- j) Při praktickém vyučování může být žák nehodnocen při absenci vyšší 20% u oborů KČ, CUK, KAD, u maturitních oborů musí být učební praxe splněna v plném

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 8 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

rozsahu .

- k) Má-li zletilý žák, nebo zákonný zástupce nezletilého žáka, pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního, nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti, nebo v termínu dohodnutém se zletilým žákem, nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka. Termín komisionálního přezkoušení stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda komise veřejně v den konání zkoušky.
- l) Žák, který se bez vážných důvodů k vykonání opravné zkoušky nedostaví, je klasifikován ve vyučovaném předmětu, z něhož měl konat zkoušku, stupněm nedostatečný.
- m) Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:
- koná-li rozdílovou zkoušku
 - požádá-li žák nebo zástupce žáka o jeho přezkoušení nebo koná-li se přezkoušení z podnětu ředitele střední školy
 - koná-li opravné zkoušky
 - při studiu jednotlivých vyučovacích předmětů
 - je-li žák osvobozen od povinnosti docházet do školy
- a) Ředitel školy může ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení odborného lékaře. Žák není z předmětu, z něhož byl zcela uvolněn, hodnocen. Zletilý žák nebo zákonní zástupci nezletilého žáka požádají ředitele školy o uvolnění z výuky tělesné výchovy na příslušném formuláři. Žák nemůže být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa.
- b) Opravná zkouška na konci 2. pololetí školního roku, konaná nejvýše ze dvou předmětů je komisionální. Termín zkoušky stanoví ředitelka školy, nejpozději do konce srpna příslušného školního roku.
- c) Průběh a hodnocení výsledků vzdělávání u žáků nástavbového studia se řídí par. 4 vyhlášky 13/2005 Sb. a vychází z požadavků RVP.

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 9 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

- d) V případě mimořádného opatření vlády týkající se zákazu přítomnosti žáků ve škole se škola i žáci řídí metodickými pokyny MŠMT, MZdr a KHS.

1.4 Hodnocení žáků s individuálním vzdělávacím plánem

Teoretické a praktické vyučování

U žáků všech oborů se vyžaduje plnění odborné praxe a odborného výcviku v plném rozsahu, viz bod hodnocení na praxi, popřípadě dle podmínek stanovených v IVP.

IVP povolený z jiných závažných důvodů (podle Zákona č. 561/2004 S b. , o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 18 Individuální vzdělávací plán a Vyhlášky č. 13/2005 S b. , o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů, § 5 Individuální vzdělávací plán)

IVP povolený z důvodu speciálních vzdělávacích potřeb nebo mimořádného nadání (podle Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 16 Vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, § 18 Individuální vzdělávací plán)

U žáků, kterým školské poradenské zařízení doporučí IVP, vypracuje výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem způsoby hodnocení konkrétního žáka. S nimi prokazatelně seznámí zákonné zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka, rovněž všechny vyučující praktického a teoretického vyučování daného žáka. Při vypracování se řídí doporučením a závěrem školského poradenského zařízení - hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Docházka do školy bude organizována formou konzultací v jednotlivých vyučovacích předmětech tak, aby žák byl hodnocen vždy za čtvrtletní klasifikační období. Součástí konzultace může být i zkouška vědomostí spojená s hodnocením. Pokud je požadována v daném předmětu též písemná nebo praktická zkouška, je žák povinen ji vykonat. Termíny zkoušek a konzultací budou stanoveny přílohou k individuálnímu vzdělávacímu plánu. Žák je povinen tyto termíny respektovat a být hodnocen v řádném termínu. Pokud nebude možné žáka za 1. pololetí hodnotit a žák si nebude plnit požadavky vyplývající z IVP, bude individuální vzdělávací plán změněn na denní formu studia. IVP zahrnuje předem vypracovaný harmonogram jednotlivých zkoušek na příslušné pololetí, který musí být

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 10 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

projednán s jednotlivými vyučujícími a podepsaný ŘŠ, zákonným zástupcem a zletilým žákem. V případě závažných zdravotních problémů žáka je nutno řešit náhradní termíny individuálně.

1.5 Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv, na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Podpůrná opatření se člení do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Začlenění do jednotlivých stupňů stanoví prováděcí právní předpis.

Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola nebo školské zařízení i bez doporučení školského poradenského zařízení. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení.

Pravidla pro hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou uvedena v doporučení školského poradenského zařízení.

Vyučující respektují doporučení poradenského nebo školského zařízení a uplatňují je při hodnocení vědomostí a chování žáků a také volí vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů s přihlédnutím k charakteru jejich postižení.

Pro zjišťování úrovně vědomostí a dovedností volí učitel taková podpůrná opatření a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka.

Hodnocení se provádí vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat. Hodnotit lze známkou s tím, že se specifická porucha odrazí ve známce. Při uplatňování všech těchto možností vyučující postupují velmi individuálně, s využitím všech dostupných informací poradenského zařízení a ve spolupráci s rodiči nebo zákonnými zástupci.

Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají s rodiči a zákonnými zástupci a jejich názor je respektován.

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 11 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

V hodnocení se přístup vyučujícího zaměřuje na podporu poznávací motivace žáka k mučení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.

1.6 Vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných se řídí platnou legislativou podle §17 a 18 školského zákona a vyhláškou č. 27/2016 Sb.

Nadaný a mimořádně nadaný žák – je žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých či sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Nadaným žákům lze v souladu s vývojem jejich školních dovedností rozšířit obsah vzdělávání nad rámec stanovený příslušným ŠVP nebo umožnit účast na výuce ve vyšším ročníku.

Vzdělávání lze uskutečňovat dle IVP vycházejícího z ŠVP příslušné školy, závěrů psychologického a speciálně psychologického pedagogického vyšetření a vyjádření zletilého žáka nebo jeho zákonného zástupce.

IVP je zpracován nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy škola obdržela doporučení. Může být doplňován a upravován v průběhu školního roku. Zpracování a provádění IVP zajišťuje ředitel školy. S plánem IVP seznámí škola všechny vyučující a současně žáka a zákonného zástupce žáka, není-li žák zletilý, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou sleduje a nejméně 1x ročně vyhodnocuje naplňování IVP a poskytuje všem účastníkům poradenskou podporu.

V případě nedodržování opatření v IVP informuje třídní učitel o této skutečnosti ředitele školy.

1.7 Přestup, změna oboru, opakování a uznání vzdělání

V průběhu středního vzdělávání se žákovi umožňuje přestup, změna oboru, přerušení, opakování ročníku a uznání vzdělání podle §70 školského zákona, a to na základě písemné

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 12 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

žádosti. Součástí žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka je souhlas žáka. Žádost bude vyřízena nejpozději do 30dnů od data podání.

Ředitel školy v souladu s §70 školského zákona a vyhlášky č.13/2005 Sb. v platném znění může uznat dosažené vzdělání žáka v těchto případech:

- žákům s uceleným středním vzděláním s maturitní zkouškou a středním vzděláním s výučním listem v teoretických všeobecných předmětech shodujících se se školním vzdělávacím programem daného oboru uzná ředitel školy hodnocení v jednotlivých předmětech v plném rozsahu. Žák se účastní výuky teoretických odborných předmětů a předmětů praktického vyučování.
- žákům s částečným středním vzděláním s maturitní zkouškou (ukončení vzdělávacího programu bez předepsané zkoušky) v teoretických všeobecných předmětech shodujících se se školním vzdělávacím programem daného oboru. Žák se účastní výuky teoretických odborných předmětů a předmětů praktického vyučování.
- žákům s částečným středním vzděláním s výučním listem (ukončení vzdělávacího programu bez předepsané zkoušky) v teoretických všeobecných předmětech shodujících se se školním vzdělávacím programem daného oboru. Žák se účastní výuky teoretických a odborných předmětů a předmětů praktického vyučování.
- při změně oboru žáka může přijmout ředitel školy uchazeče do vyššího, než prvního ročníku oboru vzdělávání ve střední škole. Žákovi může uznat vzdělání z předmětů shodných se školním vzdělávacím programem daného předmětu pouze za absolvované nižší ročníky. Z ostatních předmětů žák koná rozdílovou zkoušku, kterou po posouzení dokladů uchazeče o předchozím vzdělávání ředitel školy stanoví jako podmínku přijetí. Určuje jí obsah, termín, formu a kritéria hodnocení, a to v souladu se vzdělávacím programem příslušného oboru vzdělávání.

Při opakování ročníku z důvodu neprospěchu žák navštěvuje vyučování ve všech předmětech bez výjimky.

1.8 Podklady a pravidla pro hodnocení

- a) Podklady získává vyučující rovnoměrně v průběhu celého pololetí.

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 13 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

- b) Vyučující je povinen vést soustavnou a přehlednou evidenci každé hodnocení žáka a to jak v písemné formě, tak elektronicky v systému IS Bakaláři.
- c) Vyučující oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, při ústním zkoušení oznámí výsledek okamžitě a veřejně, výsledky písemných zkoušek, písemných prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.
- d) Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé pololetí. Při tom se přihlíží k systematickosti v práci žáka. Stupeň prospěchu se neurčuje jen na základě aritmetického průměru dílčích hodnocení za příslušné období.
- e) Vyučující hodnotí ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, zákonitostí a vztahů a míru vzniku kompetencí.
- f) Vyučující hodnotí kvalitu a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti, osvojení klíčových a odborných kompetencí.
- g) Je hodnocena schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí.
- h) Hodnotí se schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech.
- i) Hodnotí se kvalita myšlení, především logika, samostatnost, tvořivost, osvojení metod samostatného studia.
- j) Úroveň a organizace práce a pracoviště, dodržování předpisů k zajištění BOZP.
- k) Součástí hodnocení mohou být testy. Na začátku školního roku se mohou provádět vstupní testy, v průběhu roku testy průběžné, v případě potřeby předmětové komise testy srovnávací, jejichž garantem je vedoucí předmětové komise. Výsledek vstupních testů nemá vliv na hodnocení. Časově i obsahově náročnější písemné zkoušení koordinuje třídní učitel s ostatními vyučujícími tak, aby v daný den nenastal souběh více písemných prací. Za takovou práci se považuje písemka, která zabírá větší část vyučovací hodiny (na vypracování více než 20 minut čistého času).

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 14 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

l) Je nutné respektovat časovou rovnoměrnost hodnocení a nekumulovat zkoušení v termínu před pololetní konferencí.

m) Čtvrtletní písemné práce je nutné ohlásit týden předem. Ostatní termíny prací není nutné předem sdělovat.

n) Jakákoliv známka z chování není výchovným opatřením, ale vyjadřuje hodnocení chování žáka v průběhu pololetí školního roku.

o) Průběžná klasifikace za pololetí školního roku je zapisována s váhou známky:

váha 1 – aktivita v hodině, vedení sešitu / A

váha 2 – domácí úkol / U

váha 3 – referát, prezentace / R

váha 4 – krátký test (10 minutovka) / D

váha 5 – test / T, ústní zkoušení / Z

váha 6 – písemná práce / P, ústní zkoušení / K

váha 7 – protokol / L

váha 8 – čtvrtletní práce / C

váha 9 – maturitní test / E , závěrečný test / F

váha 10 – pololetní práce / O

p) Minimální počet známek za pololetí školního roku je stanoven dle týdenní hodinové dotace:

1 hodina týdně – 3 známky

2 hodiny týdně – 3 známky

3 a více hodin týdně – 4 známky

Výchovná opatření dle § 10 vyhlášky č.13/2005

1.9 Druhy výchovných opatření a postup při jejich ukládání

a) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření.

b) Pochvalu nebo jiné ocenění uděluje žákům třídní učitel, učitel odborného výcviku nebo ředitel školy.

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 15 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

- c) Za porušení školního řádu a neplnění povinností může být žák uložen podle závažnosti provinění některé z těchto výchovných opatření:
- d) napomenutí třídním učitelem
- e) důtka třídního učitele
- f) důtka ředitele školy
- g) Výchovná opatření je povinen pedagogický pracovník uložit bez zbytečného odkladu po porušení školního řádu, nebo neplnění povinností. V případě bodů g) až i) rozhodne o udělení výchovného opatření svolaná pedagogická rada na návrh ředitele školy. Cílem uložení výchovného opatření je okamžité sjednání nápravy v chování nebo jednání žáka. Důtku ředitele školy uděluje ředitel na návrh vyučujících prostřednictvím třídního učitele. Dle §31 odst.3 zákona 561/2004 Sb. se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností také zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia stanoví ředitel školy zkušební lhůtu a to nejdéle na dobu jednoho roku.
- h) Při uložení výchovného opatření (napomenutí, důtka, pochvala) žáku uvědomí TU zákonného zástupce žáka. U výchovných opatření vyššího řádu je toto opatření projednáno se zákonným zástupcem žáka.
- i) Typ uloženého kázeňského opatření je dán závažností jednání, neplatí pravidlo posloupnosti

1.10 Stupně závažnosti porušení školního řádu:

1.10.1. Méně závažné porušení ŠŘ

Jedná se o drobnější vědomá provinění proti školnímu řádu. Za méně závažná porušení může být uděleno napomenutí TU nebo důtka TU, a to dle stupně závažnosti. Za méně závažná porušení se považují zejména:

- Porušování pravidel vnitřní organizace školy
- nepřipravenost na výuku (nenosění pomůcek, nevypracování úloh)
- pozdní příchody do výuky

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 16 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

- rušení výuky používáním mobilního telefonu, hlasitým mluvením
- nerespektování pokynů vyučujícího při výuce a přestávkách
- nedodání důvodu nepřítomnosti včas a ověřitelným způsobem (písemně nebo telefonicky)
- neohlášení změn osobních údajů

1.10.2. Závažné porušení ŠŘ

narušují výuku, výchovu a chod školy a ukazují na sociální nepřipravenost žáka. Za závažná porušení může být udělena důtka ŘŠ nebo podmíněné vyloučení ze školy, a to dle stupně závažnosti. Za závažné porušení se považují zejména:

- opakovaná méně závažná porušování ŠŘ přes opakovaná písemně doložená upozornění (zápisem nebo dopisem)
- hrubé a agresivní chování k žákům a zaměstnancům školy
- úmyslné narušování výuky
- úmyslné drobné poškozování inventáře školy, včetně pomůcek a svěřeného materiálu
- nerespektování příkazu vyučujícího
- opakovaná neomluvená absence
- kouření, požívání alkoholu, omamných a psychotropních látek ve škole a blízkém okolí školy a na školních akcích
- neoprávněný odchod ze školy
- falšování dokladů omlouvajících nepřítomnost ve škole, příp. dalších dokladů a úředních listin
- úmyslné pozměnění programového vybavení školních počítačů a školní počítačové sítě
- pokus o krádež nebo krádež věcí nízké hodnoty

	Střední škola hotelnictví , gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.	List číslo: 17 / 17
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-03 / Příloha číslo 1 – Školního řádu	Výtisk číslo:

1.10.3. Hrubé porušení ŠŘ

narušuje sociální klima školy a vylučuje začlenění žáka do výuky. Za hrubé porušení může být uděleno podmíněné vyloučení žáka nebo vyloučení žáka ze školy, a to dle stupně závažnosti nebo jednání žáka. O podmíněném vyloučení a vyloučení žáka rozhoduje ředitel spolu s pedagogickou radou. Za hrubé porušení se považuje:

- fyzické napadení spolužáka nebo zaměstnance školy
- úmyslné způsobení újmy na zdraví jiné osobě
- krádež nebo úmyslné poškození inventáře, učebních pomůcek a materiálu školy ve větším rozsahu
- manipulace s drogami a jejich distribuce ve škole a na školních akcích
- hrubé chování a šikanování spolužáků
- nošení zbraní do školy a na školní akce

1.10.4. Další důvody vyloučení žáka ze školy jsou:

- opakované závažné porušování ŠŘ, jestliže byl žák podmíněčně vyloučen a byla stanovena zkušební lhůta, která trvá nejdéle 12 měsíců.

1.11 Zákonný zástupce žáka je informován o prospěchu žáka

- na třídních schůzkách konaných nejméně dvakrát ročně
- na informačních schůzkách pro rodiče – konzultacích
- třídním učitelem nebo vyučujícím příslušného předmětu, pokud o to zákonný zástupce požádá
- třídním učitelem v případě mimořádných zhoršení prospěchu nebo chování, a to bezprostředně a prokazatelným způsobem
- prostřednictvím Bakaláře